หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่…….....….

วันที่……เดือน……พ.ศ.……..

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)…….……

ภูมิลำเนาตั้งอยู่ ณ……ตรอก/ซอย…….……..

จังหวัด…….ขอมอบอำนาจให้กับ……..……..

อายุ……ปี ถือบัตร……เลขที่…….ออกให้ ณ……

เมื่อวันที่…….อยู่บ้านเลขที่…….ตรอก/ซอย……..……..

ถนน……ตำบล/แขวง……..อำเภอ/เขต…….

จังหวัด…….เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ

……

……

……

……

การใด ๆ ที่…….ได้กระทำลง รวมถึงการให้ถ้อยคำในลักษณะต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจการอันได้รับมอบอำนาจให้นี้ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบเสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้กระทำกิจการนั้นโดยตนเอง

เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อ ไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ……ผู้รับมอบอำนาจ ลงชื่อ……..... .ผู้มอบอำนาจ

(……..……) (……)

ลงชื่อ…… พยาน ลงชื่อ…… พยาน

(……..……) (…… …..)

เอกสารแนบท้ายหนังสือมอบอำนาจ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ