

การเห็นชอบหลักสูตร

กำหนดกรอบเวลาการขอความเห็นชอบหลักสูตร

1. การยื่นความจำนงเพื่อขอความเห็นชอบหลักสูตร จะต้องกระทำล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดการเปิดรับนักศึกษาไม่น้อยกว่า 180 วัน สภาเกษตรกรสงวนสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาหลักสูตรที่สถาบันเปิดดำเนินการรับนักศึกษาก่อนได้รับความเห็นชอบ
 2. การยื่นขอความเห็นชอบหลักสูตร อาจกระทำพร้อมกับการขอรับรองสถาบันหรือหลังจากได้รับการรับรองสถาบันแล้ว
- ขั้นตอนวิธีการขอความเห็นชอบหลักสูตร
1. ให้สถาบันยื่นความจำนงต่อสภาเกษตรกรเพื่อขอความเห็นชอบหลักสูตร โดยเสนอรายละเอียดและกรอกแบบรายการตามที่สภาเกษตรกรประกาศกำหนด ได้แก่
 - 1.1 แบบคำขอความเห็นชอบหลักสูตรเกษตรศาสตร์ (กศภ.3) จำนวน 1 ชุด
 - 1.2 แบบประเมินเพื่อเห็นชอบหลักสูตรเกษตรศาสตร์ (ประเมินตนเอง) (กศภ.4) จำนวน 8 ชุด
 - 1.3 หลักฐานประกอบคำขอ ได้แก่
 - 1.3.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอ จำนวน 1 ฉบับ
 - 1.3.2 สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ตั้งสถาบันการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
 - 1.3.3 หลักฐานการเป็น ผู้ดำเนินการ/ผู้บริหารสถาบันการศึกษา(เช่น คำสั่งแต่งตั้ง)จำนวน 1 ฉบับ
 - 1.4 หลักสูตรที่ขอความเห็นชอบ จำนวน 8 ชุด
 - 1.5 สำหรับหลักสูตรใหม่ ให้มีหลักฐานประกอบเพิ่มเติม จำนวน 1 ชุด ดังนี้
 - 1.5.1 หนังสือรับรอง/ข้อตกลงความร่วมมือของสถานที่ที่ใช้เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติวิชาชีพ
 - 1.5.2 แผนการดำเนินการจัดการฝึกปฏิบัติงาน การแบ่งผลัด จำนวนนักศึกษา/ผลัด/แหล่งฝึกให้สอดคล้องกับกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงานและจำนวนนักศึกษา
 - 1.5.3 ประมวลรายวิชาของทุกรายวิชาในหลักสูตร
 - 1.5.4 การจัดกลุ่มรายวิชาในกลุ่มผู้ปวย ผลิตภัณฑ์ และสังคมและการบริหาร
 - 1.6 สำหรับสถาบันการศึกษาใหม่ ให้มีหลักฐานประกอบเพิ่มเติม จำนวน 1 ชุด ดังนี้
 - 1.6.1 หนังสือรับรอง/ข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาพี่เลี้ยง
 - 1.7 เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) จำนวนรายการ จำนวน 1 ชุด เช่น
 - 1.7.1 เอกสารประกอบการจัดตั้งสถาบัน
 - 1.7.2 คำสั่งแต่งตั้ง
 - 1.7.3 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเกษตรกร
 - 1.7.4 หนังสือมอบอำนาจ

2. รับผิดชอบชำระค่าใช้จ่าย ได้แก่

2.1 ค่าธรรมเนียมการดำเนินการ จำนวน 5,000 บาท

2.2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางเพื่อการตรวจประเมินให้สถาบันผู้ขอรับการประเมินเป็น ผู้รับผิดชอบ

การประเมินการให้ความเห็นชอบหลักสูตร

1. คณะอนุกรรมการประเมินสถาบันและเห็นชอบหลักสูตรเภสัชศาสตร์ จะดำเนินการตรวจสอบและประเมินหลักสูตร จากนั้นเสนอข้อมูลและความเห็นต่อคณะกรรมการการศึกษาเภสัชศาสตร์ เพื่อพิจารณา

2. คณะกรรมการการศึกษาเภสัชศาสตร์พิจารณาข้อมูลพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรและข้อเสนอความเห็นของ คณะอนุกรรมการประเมินสถาบันและเห็นชอบหลักสูตรเภสัชศาสตร์ จากนั้นอาจมีมติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(1) เห็นชอบ โดยกำหนดระยะเวลาให้ความเห็นชอบไม่เกินห้าปี

(2) เห็นชอบโดยมีเงื่อนไขให้ดำเนินการปรับปรุง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(3) ไม่เห็นชอบ

3. คณะกรรมการการศึกษาเภสัชศาสตร์ เสนอมติต่อสภาเภสัชกรรมเพื่อรับรองมติ มติในเรื่องเกี่ยวข้องกับการขอความเห็นชอบหลักสูตร สภาเภสัชกรรมจะออกเป็นประกาศสภาเภสัชกรรม

4. กรณีสภาเภสัชกรรมมีมติไม่เห็นชอบหลักสูตรใด ให้สถาบันดังกล่าวดำเนินการแก้ไขปรับปรุงหลักสูตร และจะสามารถเสนอขอให้สภาเภสัชกรรมให้ความเห็นชอบใหม่ได้หลัง 90 วัน นับแต่วันที่สภาเภสัชกรรมมีมติไม่เห็นชอบหลักสูตร

5. หากสถาบันดำเนินการผลิตบัณฑิตโดยมาตรฐานที่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดและต่างไปจากรายละเอียดของหลักสูตรที่เคยได้รับความเห็นชอบ สภาเภสัชกรรมอาจพิจารณาเพิกถอนความเห็นชอบต่อหลักสูตรนั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเภสัชศาสตร์

สภาเภสัชกรรม อาคาร 6 ชั้น 7 ตึกสำนักงานปลัดกระทรวง

กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0 2590 1877, 0 2590 2439 โทรสาร 0 2590 2439

Website : www.pharmacycouncil.org/tpecs

เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาเภสัชศาสตร์ (ภก.ผศ.ดร.มังกร ประพันธ์วิริยะ)

Email : mangkornp@gmail.com