



# สภาเภสัชกรรม (The Pharmacy Council of Thailand)

สำนักงานเลขาธิการสภาเภสัชกรรม อาคารมหิตลาธิเบศร ชั้น 8 กระทรวงสาธารณสุข  
เลขที่ 88/19 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000  
โทรศัพท์ 0 2591 9992-5 โทรสาร 0 2591 9996

Website: <https://www.pharmacycouncil.org> Email: [pharthai@pharmacycouncil.org](mailto:pharthai@pharmacycouncil.org)

## ประกาศสภาเภสัชกรรม

ที่ ๑๗/๒๕๖๙

เรื่อง รับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๕ ข้อ ๒๒ แห่งข้อบังคับสภาเภสัชกรรมว่าด้วยการรับรองปริญญา ประกาศนียบัตรในวิชาเภสัชศาสตร์ หรือวุฒิบัตรในวิชาชีพเภสัชกรรมของสถาบันต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการสมัครสมาชิก พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการสภาเภสัชกรรม ในการประชุม ครั้งที่ ๓๖๙ (๒/๒๕๖๙) เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีมติรับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม จำนวน ๑ หลักสูตร ดังนี้

### หลักสูตร

ชื่อภาษาไทย

หลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้นทางเภสัชกรรม

ชื่อภาษาอังกฤษ

Short Course Training Program in Pharmacy

ชื่อประกาศนียบัตร

ประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม (การบริหารงานเภสัชกรรมโรงพยาบาล)  
Certificate in Pharmacy (Hospital Pharmacy Management)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล (ประเทศไทย) ร่วมกับ ราชวิทยาลัย  
เภสัชกรรมแห่งประเทศไทย

รายละเอียดปรากฏตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรมแนบท้ายประกาศฉบับนี้  
จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(เภสัชกรปรีชา พันธุ์ดีเวช)

นายกสภาเภสัชกรรม

## หลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้นทางเภสัชกรรม ประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม

1. รหัสหลักสูตร -

2. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย หลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้นทางเภสัชกรรม

ชื่อภาษาอังกฤษ Short Course Training Program in Pharmacy

ชื่อประกาศนียบัตร

ชื่อภาษาไทย ประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม (การบริหารงานเภสัชกรรมโรงพยาบาล)

ชื่อภาษาอังกฤษ Certificate in Pharmacy (Hospital Pharmacy Management)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก

สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล (ประเทศไทย) ร่วมกับ ราชมหาวิทยาลัยเภสัชกรรมแห่งประเทศไทย

4. ปรัชญาหลักสูตร

มาตรฐานวิชาชีพเภสัชกรรมโรงพยาบาล ฉบับล่าสุดพ.ศ. 2566 ถึงพ.ศ. 2570 ซึ่งสมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล (ประเทศไทย) ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการจัดบริการและบริหารงานเภสัชกรรมโรงพยาบาล ในมาตรฐานฯ ระบุว่าเภสัชกรเป็นวิชาชีพที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในระบบยาของโรงพยาบาล ปัจจุบันบทบาทของเภสัชกรโรงพยาบาลไม่เพียงการบริการเภสัชกรรมพื้นฐานเท่านั้นแต่ยังมีบทบาทในการบริหารและขับเคลื่อนการจัดการด้านยาให้เป็นไปตามมาตรฐาน ภายใต้ระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการใช้วิชาชีพเภสัชกรรมทำงานร่วมกับสหวิชาชีพในการดูแล และส่งเสริมให้ผู้ป่วยได้รับประโยชน์สูงสุดจากการรักษาด้วยยา

มาตรฐานที่สำคัญข้อแรก กล่าวถึง ภาวะผู้นำและ ทักษะการจัดการงานเภสัชกรรม ที่มีประสิทธิภาพว่าเป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาและปรับปรุงการจัดการบริการด้านเภสัชกรรม การจัดโครงสร้างองค์กร การบริหารงานบุคคล การเป็นผู้นำรวมถึงการถ่ายทอดและการสอนงาน การเป็นผู้ที่ใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องโดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง จะทำให้เภสัชกรมีความสามารถและประสบการณ์มีความคิดริเริ่ม สามารถทำหน้าที่กำหนดนโยบายทิศทางการพัฒนางานเภสัชกรรมและควบคุมกำกับการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานได้ แผนการพัฒนานุเคราะห์นี้จึงไม่จำกัดแต่เพียงองค์ความรู้ทางด้านเภสัชศาสตร์แต่ครอบคลุมองค์ความรู้ที่สามารถนำมาประยุกต์เพื่อให้การบริการเภสัชกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล (ประเทศไทย) โดยเล็งเห็นความสำคัญของการอบรมความรู้และทักษะในการบริหารจัดการงานเภสัชกรรม อาทิ หลักคิดและความสามารถในการบริหารจัดการตนเองและผู้อื่น การพัฒนาและการวางแผนกำลังคน แนวทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพทั้งในการทำงานที่เป็นทีมสหสาขาและภายในหน่วยงานตนเองรวมทั้งการสื่อสารกับผู้ป่วยและผู้รับบริการ การเจรจาต่อรองรวมถึง การบริหารจัดการความขัดแย้ง ตลอดจนหลักการแก้ไขปัญหาและการฝึกฝนการตัดสินใจ นำตัวอย่างจากการบริหารจัดการ ที่เกิดขึ้นจริงภายในหน่วยงานเภสัชกรรมมาเรียนรู้กับทฤษฎี แนวคิดต่างๆ (Case-based learning) และเสริมทักษะให้เกิดขึ้นจริงโดยพัฒนาผ่านการฝึกปฏิบัติงานและ ปฏิบัติวิชาชีพบริหารจัดการผ่านการจัดทำโครงการจริง

สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล (ประเทศไทย) จึงได้จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้น สำหรับการบริหารงานเภสัชกรรมโรงพยาบาล และเพื่อให้หลักสูตรเป็นประโยชน์กับผู้บริหารระดับกลางที่จะเลื่อนขึ้นมาเป็นผู้บริหารระดับสูงในอนาคต จึงได้จัดให้มีหัวข้อความรู้ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านเภสัชกรรม อาทิเช่น ระเบียบการจัดซื้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ระบบยาตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพทั้งไทยและสากล การบริหารจัดการเวชภัณฑ์ในบริบทของการบริหารจัดการซัพพลายเชน คำนิยามถึงความคุ้มค่า และแนวทางในการลดความสูญเสีย ความสิ้นเปลือง เพื่อให้เกิดการจัดการงบประมาณด้านยาที่มีมูลค่าสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดโดยในหลักสูตรจะมีทั้งรูปแบบการอบรมให้ความรู้ และการนำเสนอประสบการณ์ ปัญหาและการแลกเปลี่ยนมุมมอง วิธีการแก้ไข จากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้นำทั้งความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการบริหารงานเภสัชกรรมโรงพยาบาลอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

## 5. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถ และสมรรถนะของเภสัชกรโรงพยาบาลระดับบริหารให้สามารถบริหารจัดการ แก้ไขปัญหาในสถานการณ์ของหน่วยงาน โดยสามารถปรับรูปแบบ วิธีคิดและมีทัศนคติที่ดี แนวความคิดเชิงสร้างสรรค์ ในการบริหารจัดการเพื่อการทำงานร่วมกับสหวิชาชีพ ตลอดจนมีความรู้และแนวคิดเชิงธุรกิจเพื่อการบริหารจัดการงบประมาณด้านยาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร่วมกับการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีบริบท และระดับการให้บริการที่แตกต่างกัน

## 6. กำหนดการเปิดอบรม

ระยะเวลาการฝึกอบรม 4.5 เดือน

## 7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes, PLOs)

### 7.1. ระบุสาขาความเชี่ยวชาญอย่างน้อย 1 ด้าน

- ด้านการจัดการนวัตกรรมด้านยา
- ด้านการจัดการระบบอุปทานด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- ด้านการประเมินเทคโนโลยีด้านสุขภาพและการจัดการสิทธิประโยชน์ของประชาชนทางเภสัชกรรม
- ด้านเภสัชสารสนเทศและการจัดการข้อมูล
- ด้านการออกแบบระบบและบริหารนโยบายด้านยาและสุขภาพ

### 7.2. ระบุ Core competency, CC ของหลักสูตร (LEAD) เมื่อเรียนหลักสูตรนี้แล้ว ผู้เรียนสามารถ

- Lead & Entrepreneurship:** system thinking, critical thinking, distributed leadership and management, change agent, decision making, problem solving, influence, risk management, Coaching & Mindset, Effective Communication, Human Resource Management, Logistics & Supply chain management, Drug System, AI & Data management, Financial for Hospital Pharmacist, Conflict Management & Negotiation, Problem Solving & Decision Making, Professional Presentation และ มาตรฐานวิชาชีพเภสัชกรรมโรงพยาบาล
- Professional Liaison:** professional presentation /communication
- Envision global perspective:** understand cross-cultural, learn and build on various cultural and community norms

- Professional Anchor: patient safety concern
- Digital Transformation: digital health and trend

7.3. ระบุ Functional competency, FC เมื่อเรียนหลักสูตรนี้แล้ว ผู้เรียนสามารถ

FC1: นำทักษะความสามารถ และสมรรถนะการบริหารงานให้สามารถประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน

วิเคราะห์แก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบภายใต้ข้อมูลเชิงประจักษ์ทางวิชาการ

- การเข้าใจผู้รับบริการและหลักการดูแลผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง
- ความคิดเชิงระบบ
- การจัดการการเงิน การคลังสาธารณสุข
- ภาวะผู้นำ การสื่อสารองค์กร การจัดการความขัดแย้งและการจัดการการเปลี่ยนแปลง
- การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- การนำเสนออย่างมืออาชีพ

## 8. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- 8.1. เป็นเภสัชกรโรงพยาบาลภาครัฐหรือเอกชน ซึ่งอาจดำรงตำแหน่งระดับบริหารอยู่ หรือเป็นผู้ที่ส่วนงาน/หน่วยงานพิจารณาแล้วว่าสามารถพัฒนาศักยภาพเพื่อส่งเสริมให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารในอนาคต
- 8.2. มีความตั้งใจ และมีความพร้อมในการเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอตามหัวข้อและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดพร้อมทั้งการฝึกปฏิบัติงานจริง
- 8.3. สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายตามที่หลักสูตรกำหนด

## 9. การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และหน่วยงานต้นสังกัดมีหนังสือให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้เข้ารับการอบรม

## 10. โครงสร้างหลักสูตร

### 10.1. ระยะเวลาการฝึกอบรม

ไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์ มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต แบ่งเป็นภาคทฤษฎีไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ปฏิบัติการไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และ ฝึกปฏิบัติวิชาชีพไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต

ทั้งนี้ กำหนดให้ภาคทฤษฎีมีจำนวนชั่วโมงไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อหนึ่งหน่วยกิต และภาคปฏิบัติมีจำนวนชั่วโมงไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อหน่วยกิต

### 10.2. เนื้อหาในหลักสูตร

ลักษณะการสอน	เนื้อหา	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์
บรรยาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Patient centered in patient's perspective</li> <li>▪ Powerful professional presentation</li> <li>▪ Systems Thinking in Pharmacy Management</li> <li>▪ Pharmaceutical Supply Chain Management in Hospital: Logistics &amp; Supply chain management, Drug System, AI &amp; Data management</li> </ul>	30 ชั่วโมง

ลักษณะการสอน	เนื้อหา	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Financial management: Financial for Hospital Pharmacist</li> <li>▪ ศิลปะการเป็นผู้จัดการเปลี่ยนแปลง: EQ สำหรับผู้บริหาร, Coaching &amp; Mindset, Effective Communication, Human Resource Management, Conflict Management &amp; Negotiation, Problem Solving &amp; Decision Making</li> <li>▪ มาตรฐานวิชาชีพเภสัชกรรมโรงพยาบาล</li> </ul>	
ปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● งานที่ได้รับมอบหมายจำนวน 1 หัวข้อ สอดคล้องกับหัวข้อในภาคทฤษฎี อาทิเช่น เสนอแนวทางการบริหารบุคคล , ทบทวนรูปแบบการบริหารคลังเวชภัณฑ์ , แสดงทักษะในการนำเสนองานแบบมีอาชีพ เป็นต้น</li> </ul>	510 ชั่วโมง
ฝึกปฏิบัติวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● จัดทำโครงการแก้ไขปัญหากรณีศึกษาในหน่วยงานตนเอง 1 โครงการ โดยการออกแบบการศึกษา เก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สรุปผล และเสนอแนะทางออกต่อประเด็นปัญหา</li> </ul>	
<b>รวม 18 สัปดาห์</b>		<b>540 ชั่วโมง</b>

### 10.3. การวัดผลการฝึกอบรมประกอบด้วย

การประเมินผลระหว่างการฝึกอบรม และ/หรือการนำเสนอผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และ/หรือการประเมินทักษะการฝึกปฏิบัติ และ/หรือการสอบข้อเขียน

การประเมินผลงานพิจารณาจาก

- 1) งานมอบหมายของแต่ละหัวข้อ โดยผลงานแต่ละชิ้นจะผ่านการตรวจประเมินโดยคณาจารย์ที่สอน
- 2) โครงการแก้ไขปัญหากรณีศึกษาในหน่วยงานตนเอง
  - การนำเสนอและการอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้
  - รายงานหรือต้นฉบับเพื่อตีพิมพ์

LEAD competency/Functional competency	วิธีการวัดผลประเมินผล
LEAD: system thinking, critical thinking, distributed leadership and management, change agent, decision making, problem solving, influence, risk management	อภิปราย Case study ผลงานที่ได้รับมอบหมาย
L: professional presentation /communication	การนำเสนอและการอภิปราย
E: understand cross-cultural, learn and build on various cultural and community norms	การนำเสนอและการอภิปราย, การประยุกต์ international standard ในงานที่ได้รับมอบหมาย
A: patient safety concern	การนำเสนอและการอภิปราย
D: digital health and trend	อภิปราย ผลงานที่ได้รับมอบหมาย
FC1: วิเคราะห์แก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบภายใต้ ข้อมูลเชิงประจักษ์ทางวิชาการ	คุณภาพการดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาในหน่วยงานตนเอง การทบทวนวรรณกรรม ตั้งวัตถุประสงค์ ออกแบบการศึกษา รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ การนำเสนอและการอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รายงานหรือต้นฉบับเพื่อตีพิมพ์

**10.4. การสำเร็จการฝึกอบรม**

ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องผ่านการประเมิน ดังต่อไปนี้

- 1) ได้รับการประเมินผลระหว่างการฝึกปฏิบัติและแฟ้มปฏิบัติงานส่วนตัว อยู่ในเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และ
- 2) ได้รับคะแนนการสอบข้อเขียน อยู่ในเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 และ
- 3) ได้รับคะแนนการสอบปฏิบัติ อยู่ในเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

**11. อัตราค่าลงทะเบียนและระยะเวลาในการรับลงทะเบียน**

รับลงทะเบียนภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

ค่าลงทะเบียนท่านละ 48,000 บาท (ไม่รวมค่าที่พัก และ ค่าเดินทาง)

**12. ช่วงระยะเวลาในการอบรม**

18 สัปดาห์ เดือนมีนาคม – กรกฎาคม ของทุกปี (อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามเหมาะสม)

**13. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับความรู้ การพัฒนาทักษะ ความสามารถ และสมรรถนะทางการบริหาร เพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานในปัจจุบันได้อย่างเป็นรูปธรรม ช่วยในการจัดการ ปรับเปลี่ยนองค์กร ให้สอดคล้อง กับเข็มมุ่ง นโยบายและทิศทางการบริหารของโรงพยาบาล อีกทั้งสามารถปรับรูปแบบ วิธีคิดและมีทัศนคติที่ดี แนวความคิดเชิงสร้างสรรค์ ในการบริหารจัดการเพื่อการทำงานร่วมกับสหวิชาชีพ ตลอดจนมีความรู้ และแนวคิดเชิงธุรกิจเพื่อการบริหารจัดการงบประมาณด้านยาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**14. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

อนุกรรมการพัฒนาหลักสูตรเภสัชผู้บริหาร สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล (ประเทศไทย)

สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดหลักสูตรเพิ่มเติมได้ที่ ภญ.ทิพวรรณ จิตพิมลมาศ อนุกรรมการพัฒนาหลักสูตรเภสัชผู้บริหารฯ โทร. 084 557 3210

**15. ผู้ทรงคุณวุฒิของหลักสูตร**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. ภญ.วิมล อนันต์สกุลวัฒน์        | อดีตหัวหน้าฝ่ายเภสัชกรรม โรงพยาบาลศิริราช                              |
| 2. ภก.ธีรวิทย์ บำรุงศรี           | ผู้ช่วยผู้อำนวยการและหัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม<br>โรงพยาบาลกำแพงเพชร    |
| 3. ภญ.พาขวัญ ปุณณปุรัต            | หัวหน้าฝ่ายเภสัชกรรม โรงพยาบาลรามาริบัติ                               |
| 4. ภญ.ทิพวรรณ จิตพิมลมาศ          | อดีตผู้จัดการทั่วไป บริษัท Baxter Healthcare (Thailand) จำกัด          |
| 5. ภญ.จันทิมา โยธาพิทักษ์         | เภสัชกรชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม<br>โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี |
| 6. รศ.ดร.ภญ.หทัยกาญจน์ เขาวนพูนผล | ภาควิชาบริหารเภสัชกรรม คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่             |
| 7. รศ.ดร.ภก.กร ศรีเลิศล้ำวานิช    | ผู้อำนวยการบริหารเภสัชกิจแห่งประเทศไทย                                 |

**16. วิทยากรผู้สอน**

1. ภก.กมลศักดิ์ เรืองเจริญรุ่ง
2. ภก.คงเกียรติ ฉัตรหิรัญทรัพย์
3. ภก.คมกฤษ ศรีไสว
4. อ.จักรพันธ์ เขียววัฒน์
5. ดร.ชนกพร พัวพัฒนกุล
6. ผศ.ดร.ดิชพงศ์ พงศ์ภัทรชัย
7. นพ.ดิเรก เอกบวรวงศ์
8. อ.นรพล สารีกุล
9. ศ.นพ.ประสิทธิ์ วัฒนาภา
10. ภญ.ผุสดี บัวทอง
11. ดร.ภก.พงศธร เพียบเพียร
12. ดร.ภญ.รวินกานต์ ศรีนนท์
13. อ.วชิรา บุตรวิฑูฒิ
14. ภก.วรวิทย์ กิตติวงศ์สุนทร
15. ภญ.วิชชณี พิตรากุล
16. ดร.ศิริลักษณ์ เมฆสังข์
17. พญ.สุธาทรร ล้ำเลิศกุล
18. นพ.อนุวัฒน์ ศุภชุตีกุล
19. อ.อาภารัตน์ อัครรุ่งเรืองชัย
- 20 วิทยากรรับเชิญผู้บริหารระดับสูงจากโรงพยาบาล

**17. การรับประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม**

ต้องเรียนทั้งหลักสูตรจึงจะได้รับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม (การบริหารงานเภสัชกรรม  
โรงพยาบาล) ออกโดยสภาเภสัชกรรม

หลังจากผู้เข้ารับการอบรมผ่านการประเมินแล้ว เภสัชกรที่ผ่านการอบรมฯ มีความประสงค์ขอรับใบ  
ประกาศนียบัตรจากสภาเภสัชกรรม สามารถยื่นคำขอรับประกาศนียบัตร ผ่านระบบ E-service: [https://www.pharmacycouncil.org/index.php?option=com\\_pharmacycouncil\\_login&view=eservice](https://www.pharmacycouncil.org/index.php?option=com_pharmacycouncil_login&view=eservice) หน้าเว็บไซต์ สภา  
เภสัชกรรม

**18. สถาบันหลัก ในการรับผิดชอบ** ได้แก่ สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาลแห่งประเทศไทย และเนื่องจากเป็น  
หลักสูตรการบริหารจัดการ เราจึงให้ผู้เข้ารับการอบรมฝึกปฏิบัติจริงในขณะทำงานที่โรงพยาบาลของตนเอง  
และจะอยู่ภายใต้การดูแลของผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติและหัวหน้างานเภสัชกรรมในโรงพยาบาลนั้นๆ



ช่วงเวลา	เนื้อหา	ชั่วโมง			ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	ฝึกปฏิบัติ	
Day 4	การพัฒนาทักษะการนำเสนออย่างมืออาชีพ	3	3		พญ.สุธาพร ล้ำเลิศกุล
Day 5	Effective Time Management	2	1		ภก.คงเกียรติ ฉัตรศิริทรัพย์
	Priority setting & Case study		2		ภญ.ทิพวรรณ จิตพิมลมาศ
Day 6	Human Resource Management	5	1.5		ดร.ศิริลักษณ์ เมฆสังข์
Day 7	บริหารเวชภัณฑ์ : Logistics & Supply chain management	5	1		ดร.ภญ.รวินกานต์ ศรีนนท์
Day 8	บริหารเวชภัณฑ์ : ระเบียบในการจัดซื้อ จุดอ่อนที่พบ	3			อ.อาภารัตน์ อัครรุ่งเรืองชัย
	บริหารเวชภัณฑ์ : การจัดซื้อในภาคเอกชน	3			ภก.กมลศักดิ์ เรืองเจริญรุ่ง
	บริหารเวชภัณฑ์ : Case study		2		ภก.ธีรวิทย์ บำรุงศรี
Day 9	Financial for Hospital Pharmacist	6			ผศ.ดร.ดิชพงศ์ พงศ์ภัทรชัย
Day 10	HA Concept & มาตรฐานโรงพยาบาล มาตรฐานวิชาชีพเภสัชกรรมโรงพยาบาลและ การเชื่อมโยงกับระบบยา	3 3.5			นพ.อนุวัฒน์ ศุภชุติกุล ภญ.วิชชุนี พิตรากุล ภญ.จันทิมา โยธาพิทักษ์
Day 11	ระบบยาคุณภาพ (Drug System)	6.5			ภญ.วิชชุนี พิตรากุล
Day 12	The Law & Regulations เกณฑ์มาตรฐาน JCI	3 3.5			ภก.วรวิทย์ กิตติวงศ์สุนทร ภญ.ผุสดี บัวทอง
Day 13	Business Analytics & Data Transformation: เข้าใจพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ	3			ดร. ภก.พงศธร เพียบเพียร
Day 13	Business Analytics & Data Transformation: การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการ บริหารงานเภสัชกรรม	1	1		ภก.คมกฤช ศรีไสว
<b>กรกฎาคม</b>					
Day 14	Site visit Hospital		8		ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ควบคุมการฝึก
Day 15	Conflict Management & Negotiation	3	4		อ.นรพล สารีกุล
Day 16	Business Analytics & Data Transformation: Workshop การนำข้อมูลไปใช้จริง		3.5		ดร. ภก.พงศธร เพียบเพียร

ช่วงเวลา	เนื้อหา	ชั่วโมง			ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	ฝึกปฏิบัติ	
Day 16	Problem Solving & Decision Making / Case Study	1	2		ภญ.พาขวัญ ปุณณปุรต ภก.ธีรวิทย์ บำรุงศรี ภญ.ทิพวรรณ จิตพิมลมาศ
Day 17	Project Presentation & Evaluation เสนอแนวทางการนำทักษะไปสู่การปฏิบัติ		8		ภญ.วิมล อนันต์สกุลวัฒน์ ภญ.ทิพวรรณ จิตพิมลมาศ ภก.ธีรวิทย์ บำรุงศรี ภญ.พาขวัญ ปุณณปุรต ภญ.จันทิมา โยธาพิทักษ์
	Wrap up เมื่อท่านก้าวสู่บทบาทของ ผู้บริหาร	1			ศาสตราจารย์ นพ. ประสิทธิ์ วัฒนาภา
Month 1-4	Special project			464	ภญ.วิมล อนันต์สกุลวัฒน์ ภญ.ทิพวรรณ จิตพิมลมาศ ภก.ธีรวิทย์ บำรุงศรี ภญ.พาขวัญ ปุณณปุรต ภญ.จันทิมา โยธาพิทักษ์ รศ.ดร.ภญ.หทัยกาญจน์ เขาวนพูนผล รศ.ดร.ภก.กร ศรีเลิศล้ำวาณิช
		67.5	47	464	
			511		