



สภาเภสัชกรรม (The Pharmacy Council of Thailand)

สำนักงานเลขาธิการสภาเภสัชกรรม อาคารมหิตลาธิเบศร ชั้น 8 กระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ 88/19 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0 2591 9992-5 โทรสาร 0 2591 9996

Website: <https://www.pharmacycouncil.org> Email: pharthetai@pharmacycouncil.org

ประกาศสภาเภสัชกรรม

ที่ ๓๓ /๒๕๖๕

เรื่อง โครงสร้างหลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้นการบริหารเภสัชกิจ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์โครงสร้างหลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้นการบริหารเภสัชกิจ
ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสภาเภสัชกรรม ในการประชุม ครั้งที่ ๓๒๔ (๖/๒๕๖๕) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ประกาศโครงสร้างหลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้นการบริหารเภสัชกิจ
เพื่อให้สถาบันหรือองค์กรฝึกอบรมที่ประสงค์จะเสนอหลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้นการบริหารเภสัชกิจ
ต่อวิทยาลัยการบริหารเภสัชกิจ แห่งประเทศไทย ต้องดำเนินการจัดทำหลักสูตรตามโครงสร้างหลักสูตรของ
ประกาศนี้ รายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้นการบริหารเภสัชกิจ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์พิเศษ เกษัชกรกิตติ พิทักษ์นิตินันท์)

นายกสภาเภสัชกรรม

โครงสร้างหลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้นทางการบริหารเภสัชกิจ

ประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย หลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้นทางการบริหารเภสัชกิจ

ชื่อภาษาอังกฤษ Short Course Training Program in Pharmacy Administration

2. ชื่อประกาศนียบัตร

ชื่อภาษาไทย ประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม (ชื่อเฉพาะทาง)

ชื่อภาษาอังกฤษ Certificate in Pharmacy (ชื่อเฉพาะทางเป็นภาษาอังกฤษ)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก

3.1 วิทยาลัยการบริหารเภสัชกิจแห่งประเทศไทย และ

3.2 สถาบันหลักและสถาบันสมทบของวิทยาลัยการบริหารเภสัชกิจแห่งประเทศไทย

4. ปรัชญาหลักสูตร

การบริหารเภสัชกิจมีพัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปตามบริบทแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคมตลอดเวลา การปฏิบัติต้องอาศัยความรู้และทักษะการบูรณาการเภสัชศาสตร์ร่วมกับศาสตร์สาขาอื่นในการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยและประชาชนให้สามารถเข้าถึงยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพเมื่อต้องการและมีการใช้อย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด วิทยาลัยการบริหารเภสัชกิจแห่งประเทศไทย สภาเภสัชกรรม ตระหนักถึงความเป็นพลวัตของบทบาทเภสัชกรในการจัดการอุปสงค์และอุปทานด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพตลอดห่วงโซ่คุณค่าเภสัชกรรมในระบบสุขภาพให้บุคลากรทางการแพทย์และประชาชน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ การบริการสุขภาพ รวมถึงข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เป็นผลให้เภสัชกรผู้ปฏิบัติในบทบาทหน้าที่ดังกล่าวทั้งในหน่วยงานของรัฐและเอกชน มีความจำเป็นต้องเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านบริหารเภสัชกิจอย่างต่อเนื่อง จักเป็นประโยชน์ให้ระบบยาและสุขภาพมีการพัฒนาไปอย่างมั่นคง เป็นผลดีต่อเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตที่ดีของสังคมต่อไป

วิทยาลัยการบริหารเกสซิกแห่งประเทศไทย จึงได้จัดทำเกณฑ์หลักสูตรการฝึกอบรมการบริหารเกสซิก
ระยะสั้นนี้ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการส่งเสริมสถาบันหลักและสถาบันสมทบในการจัดทำโครงการฝึกอบรมด้านการ
บริหารเกสซิกต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้เกสซิกเกอร์ได้เพิ่มเติมองค์ความรู้และฝึกอบรมทักษะทางการบริหารเกสซิก ในระยะเวลาตั้งแต่ 16
สัปดาห์ ถึงไม่เกิน 1 ปี และได้รับประกาศนียบัตร

6. กำหนดการเปิดอบรม

กำหนดโดยสถาบันหลัก หรือ วิทยาลัยการบริหารเกสซิกแห่งประเทศไทย สภาเกสซิกกรรม

7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes, PLOs)

ให้ระบุลักษณะความเชี่ยวชาญอย่างน้อย 1 ด้าน ดังต่อไปนี้

- ด้านการจัดการนวัตกรรมด้านยา (โปรตระบุ PLOs)
- ด้านการจัดการระบบอุปทานด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ (โปรตระบุ PLOs)
- ด้านการประเมินเทคโนโลยีด้านสุขภาพและการจัดการสิทธิประโยชน์ของประชาชนทางเภสัชกรรม
(โปรตระบุ PLOs)
- ด้านเภสัชสารสนเทศและการจัดการข้อมูล (โปรตระบุ PLOs)
- ด้านการออกแบบระบบและบริหารนโยบายด้านยาและสุขภาพ (โปรตระบุ PLOs)

8. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

8.1 เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม

8.2 คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม (ถ้ามี ให้ระบุ) เช่น ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาบริหาร
เกสซิก

9. การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 8 สามารถสมัครเข้ารับการฝึกอบรมได้ โดยอาจมีกระบวนการคัดเลือกที่
เหมาะสมตามที่วิทยาลัยการบริหารเกสซิกแห่งประเทศไทย หรือสถาบันหลัก กำหนด

10. โครงสร้างหลักสูตร

10.1 มีระยะเวลาการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต แบ่งเป็นภาคทฤษฎี ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต และภาคปฏิบัติไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต

ทั้งนี้กำหนดให้ภาคทฤษฎีมีจำนวนชั่วโมงไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อหนึ่งหน่วยกิต และภาคปฏิบัติมีจำนวนชั่วโมงไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อหน่วยกิต

10.2 รายวิชา/เนื้อหาในหลักสูตร

สถาบันหลักเป็นผู้กำหนด โดยต้องมีระบบหรือกระบวนการจัดการอบรมให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

10.3 การวัดผลการฝึกอบรมประกอบด้วย

- 1) การประเมินผลระหว่างการฝึกอบรม และ/หรือ
- 2) การนำเสนอผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และ/หรือ
- 3) การประเมินทักษะการฝึกปฏิบัติ และ/หรือ
- 4) การสอบข้อเขียน

10.4 การสำเร็จการฝึกอบรม

สถาบันหลักเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การสำเร็จการฝึกอบรม ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากวิทยาลัยการบริหารเกสซ์กิจแห่งประเทศไทย

11. หน่วยงานที่ดำเนินการฝึกอบรม ต้องมีองค์ประกอบดังนี้

11.1 การรับรองสถาบัน

11.1.1 สถาบันหลักที่ดำเนินการฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- 1) เป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ผ่านการรับรองจากสภาเกสซ์กรรม เช่น คณะเกสซ์ศาสตรมหาวิทาลัยต่างๆ และได้รับการรับรองจากวิทยาลัยการบริหารเกสซ์กิจแห่งประเทศไทย
- 2) เป็นหน่วยงานรัฐที่ได้รับการรับรองจากวิทยาลัยการบริหารเกสซ์กิจแห่งประเทศไทย
- 3) เป็นสมาคมวิชาชีพเกสซ์กรรมหรือหน่วยงานในกำกับของสภาเกสซ์กรรมที่ได้รับการรับรองจากวิทยาลัยการบริหารเกสซ์กิจแห่งประเทศไทย
- 4) เป็นองค์กรวิชาชีพหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่เข้าข่ายตาม 1), 2), 3) แต่มีศักยภาพในการจัดการฝึกอบรม และได้รับการรับรองจากวิทยาลัยการบริหารเกสซ์กิจแห่งประเทศไทย

11.1.2 สถาบันสมทบที่จะเป็นสถานที่ฝึกทักษะปฏิบัติงานทางการบริหารเภสัชกิจตามเกณฑ์หลักสูตรนี้ ให้สถาบันหลักทำการประเมิน โดยพิจารณาคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1) มีศักยภาพด้านสถานที่ กิจกรรม เครื่องมือและอุปกรณ์ในการฝึกทักษะปฏิบัติงานด้านบริหารเภสัชกิจ
- 2) มีผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรมในสาขาการบริหารเภสัชกิจหรือสาขาที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันที่มีคุณสมบัติตามข้อ 11.2 อย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติที่ชัดเจน

ทั้งนี้ให้มีตัวแทนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยการบริหารเภสัชกิจแห่งประเทศไทย ร่วมเป็นผู้ประเมินด้วยอย่างน้อย 1 คน

11.2 คุณสมบัติของผู้ควบคุมการฝึกอบรมทักษะปฏิบัติ

11.2.1 เป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรมที่มีคุณสมบัติต่อไปนี้

- 1) ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม และ
- 2) กำลังปฏิบัติงานหรือทำการสอนในสาขาการบริหารเภสัชกิจหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- 3) มีสมรรถนะหรือมีประสบการณ์อย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

- (1) ได้รับหนังสืออนุมัติหรือวุฒิบัตรหรือเทียบเท่าในสาขาการบริหารเภสัชกิจ
- (2) ได้รับปริญญาโทขึ้นไปหรือเทียบเท่าในสาขาการบริหารเภสัชกิจหรือสาขาที่เกี่ยวข้องที่ได้รับความเห็นชอบจากวิทยาลัยการบริหารเภสัชกิจแห่งประเทศไทย
- (3) ผ่านการฝึกอบรมระยะสั้นในหลักสูตรนั้นๆ หรือในหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากวิทยาลัยการบริหารเภสัชกิจแห่งประเทศไทย
- (4) มีประสบการณ์ในทักษะการปฏิบัติงานทางการบริหารเภสัชกิจเป็นที่ประจักษ์อย่างน้อย 5 ปี

11.3 แหล่งค้นคว้าข้อมูล ระบบสนับสนุนการอบรมที่ต้องมี

11.3.1 แพลตฟอร์มสำหรับการฝึกอบรม และการสื่อสารออนไลน์ของหน่วยงานที่พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม (ระบุ)

11.3.2 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือฐานข้อมูลที่เพียงพอในการสืบค้นข้อมูล (ระบุ)

วิทยาลัยการบริหารเกสซ์กิจ จะต้องมีการประเมินศักยภาพและความพร้อมของสถาบันหลัก และสถาบัน
สมทบเพื่อการฝึกอบรมและฝึกทักษะปฏิบัติงานตามข้อ 11.1, 11.2 และ 11.3 ทุก 5 ปี

12. งบประมาณในการฝึกอบรม

หน่วยงานหลักผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้กำหนด