

ขั้นตอนการขอรับรองปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาเภสัชศาสตร์จากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ
(ทบทวนขั้นตอนในการประชุมครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2563)

ผู้สมัคร / สถาบันการศึกษา	คณะกรรมการการศึกษา	สภาเภสัชกรรม
1. ผู้สมัครยื่นขอรับรองปริญญา พร้อมชำระค่าธรรมเนียมโดยติดต่อกับสำนักงานเลขาธิการสภาเภสัชกรรม หลักฐานประกอบการยื่นขอรับรองปริญญา ประกอบด้วย - สำเนาทะเบียนบ้าน - สำเนาใบปริญญา - ใบแจ้งผลการเรียน (transcript) ฉบับจริง - รายละเอียดหลักสูตรที่ศึกษา* ผู้สมัคร upload file หลักฐานประกอบการยื่นขอรับรองปริญญา และรายละเอียดหลักสูตร ไปยัง Google Form ที่ฝ่ายเลขานุการสร้างขึ้น	2. ฝ่ายเลขานุการฯ วิเคราะห์ผลการศึกษาเบื้องต้น เปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 6 ปี ฉบับล่าสุด ของสภาเภสัชกรรม	
	3. ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอผลการวิเคราะห์ในข้อ 2 ต่อคณะกรรมการการศึกษา เพื่อพิจารณา เพื่อให้ความเห็นชอบ โดยมีเงื่อนไขให้ศึกษาเพิ่มเติม และฝึกปฏิบัติงาน <u>หมายเหตุ</u> แม้หลักสูตรที่ผู้ขอรับรองปริญญาจะเทียบเท่ากับ หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต 6 ปี ที่สภาเภสัชกรรมกำหนด ผู้ขอรับรองปริญญาก็ยังจำเป็นต้องเรียนรายวิชา และฝึกปฏิบัติงานเพิ่มเติมในประเทศไทยเพื่อให้เข้าใจบริบทการปฏิบัติวิชาชีพเภสัชกรรมในประเทศไทย) ดังนี้	4. คณะกรรมการสภาเภสัชกรรมให้การรับรองปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศแบบมีเงื่อนไข สำนักงานเลขาธิการ สภาเภสัชกรรมจัดทำประกาศ การรับรองปริญญา แบบมีเงื่อนไข และหนังสือแนะนำตัวเพื่อให้ผู้สมัครติดต่อสถาบันต่างๆ เพื่อขอเข้าศึกษาเพิ่มเติม

ผู้สมัคร / สถาบันการศึกษา	คณะกรรมการการศึกษา	สภาเภสัชกรรม
	- ศึกษาเพิ่มเติมในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย พระราชบัญญัติฯ หรือ จรรยาบรรณวิชาชีพของไทย อย่างน้อย 2 หน่วยกิต - ฝึกปฏิบัติงานภาคบังคับในโรงพยาบาล และร้านยา ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง ฝ่ายเลขานุการ เสนอผลการรับรองปริญญาฯ ของคณะกรรมการการศึกษาฯ ต่อคณะกรรมการสภาเภสัชกรรม เพื่อให้การรับรองปริญญาฯ แบบมีเงื่อนไข	
5. ผู้ขอรับรองปริญญาฯ ติดต่อสถาบันทางเภสัชศาสตร์เพื่อขอเข้าศึกษาเพิ่มเติม สถาบันการศึกษาที่ตอบรับเสนอแผนการเรียนมายังสภาเภสัชกรรม (คณะกรรมการการศึกษา)	6. คณะกรรมการการศึกษาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการศึกษาเพิ่มเติมที่เสนอโดยสถาบัน การศึกษา ฝ่ายเลขานุการ ทำหนังสือแจ้งผลไปยังสถานศึกษา	
7. ผู้ขอรับรองปริญญาฯ เข้าศึกษาตามแผนการเรียนที่ได้รับความเห็นชอบ สถาบันการศึกษาแจ้งผลการเรียนมายังสภาเภสัชกรรม (คณะกรรมการการศึกษา)	8. คณะกรรมการการศึกษาฯ พิจารณาผลการเรียนและให้ความเห็นชอบ ฝ่ายเลขานุการ ทำหนังสือแจ้งผลไปยังสถานศึกษา	
9. ผู้ขอรับรองปริญญาฯ เสนอแผนการฝึกปฏิบัติงานภาคบังคับและการฝึกปฏิบัติการเฉพาะสาขา พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการฝึกปฏิบัติงาน ค่าธรรมเนียมการฝึกปฏิบัติงาน คือ 1) ค่าฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ 2,000 ชั่วโมง 40,000 บาท หรือ 2) ค่าฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ ผลัดละ 5,000 บาท	10. คณะกรรมการการศึกษาฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนการฝึกปฏิบัติงาน ฝ่ายเลขานุการ ทำหนังสือแจ้งขอเข้าฝึกปฏิบัติงานและส่งไปยังหน่วยงานที่รับฝึก	

ผู้สมัคร / สถาบันการศึกษา	คณะกรรมการการศึกษา	สภาเภสัชกรรม
หมายเหตุ - แผนการฝึกปฏิบัติงานจะต้องผ่านการรับรองเบื้องต้นจากผู้แทนที่คณะกรรมการการศึกษา มอบหมายให้ดูแลการฝึกปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ		
11. ผู้ขอรับรองปริญญาฯ รายงานผลการฝึกปฏิบัติงานภาคบังคับและการฝึกปฏิบัติการเฉพาะสาขามายังสำนักเลขาธิการสภาเภสัชกรรม	12. ผู้แทนที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย สรุปผลการฝึกปฏิบัติงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการการศึกษาฯ เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบผลการฝึกปฏิบัติงาน หมายเหตุ มติคณะกรรมการการศึกษาฯ ในการประชุมครั้งที่ 109 วันที่ 4 ตุลาคม 2562 กำหนดเกณฑ์สัดส่วนคะแนนผ่านการฝึกปฏิบัติงาน ดังนี้ - เกณฑ์สัดส่วนคะแนนความประพฤติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 - เกณฑ์สัดส่วนคะแนนในแต่ละส่วน (เช่น การนำเสนอกรณีศึกษา การวิพากษ์วรรณกรรม) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 - เกณฑ์สัดส่วนคะแนนภาพรวมทั้งหมด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอผลการศึกษาเพิ่มเติมและผลการฝึกปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการสภาเภสัชกรรม เพื่อให้การรับรองปริญญาฯ ต่อไป	13. คณะกรรมการสภาเภสัชกรรมให้การรับรองปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการ สภาเภสัชฯ กรรมาจัดทำประกาศการรับรองปริญญาฯ และหนังสือแจ้งผู้อำนวยการศูนย์สอบความรู้ฯ ของสภาเภสัชกรรม ทั้งนี้ในหนังสือแจ้งให้ระบุสาขาเฉพาะของผู้ขอรับรองปริญญาด้วย

*** หลักฐานประกอบการยื่นขอการรับรองปริญญาฯ ประกอบด้วย**

1. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอ
2. หลักสูตรการศึกษา ซึ่งรวมถึงโครงสร้างหลักสูตร แผนการศึกษาตามหลักสูตร คำอธิบายรายวิชา และเค้าโครงรายวิชาตามหลักสูตรที่ผู้ขอรับรองปริญญาเข้าศึกษา และให้สถาบันการศึกษาที่ผู้ขอรับรองปริญญาเข้าศึกษาให้การรับรองมาด้วย
3. สำเนาใบปริญญา โดยนำฉบับจริงมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบด้วย
4. ใบแจ้งผลการเรียนรายวิชาตามหลักสูตร (Transcript) ฉบับจริงที่ใส่ของปิดผนึกและลงประทับตราของสถาบันที่สำเร็จการศึกษา
5. เอกสารการศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาเภสัชศาสตร์ของผู้ที่ขอรับรองปริญญา
6. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดของหลักฐานเพิ่มเติม ดังนี้
 - 1) เอกสารทุกชิ้น หากเป็นไม่เป็นภาษาอังกฤษ ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษ และให้สถาบันการศึกษาที่ผู้ขอรับรองปริญญาให้การรับรอง หรือให้สถานทูตประจำประเทศไทยของประเทศไทยให้การรับรอง
 - 2) ให้ผู้ขอรับรองปริญญาดำเนินการติดต่อสถานทูตประจำประเทศไทยของประเทศไทยที่ไปศึกษาเพื่อขอให้ออกหนังสือรับรองความมีอยู่จริงของสถาบันที่ผู้ขอรับรองปริญญา
 - 3) หากมีการฝึกปฏิบัติงานในต่างประเทศ ให้ส่งหลักฐานการฝึกปฏิบัติและมีผู้รับรองการฝึกปฏิบัติงานจริงมาด้วย